



Публична покана по чл. 51 от  
ЗУСЕФСУ

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

РАЗДЕЛ 1: ДАННИ ЗА БЕНЕФИЦИЕНТА

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт

<b>Официално наименование: “ДС РУБИДЕНТ - ГРУПОВА ПРАКТИКА ЗА СТОМАТОЛОГИЧНА ПОМОЩ” ООД</b>		
<b>Адрес: ул. Кръстьо Асенов, номер 4, ет. 1</b>		
<b>Град: Благоевград</b>	<b>Пощенски код: 2700</b>	<b>Държава: България</b>
<b>За контакти:</b> <b>Лице/а за контакт: Гургана Младенова</b>	<b>Телефон: 0888818112</b>	
<b>Електронна поща: rasterug929@gmail.com</b>	<b>Факс Н/П</b>	
<b>Интернет адрес/и: <a href="https://www.dsribident.com/">https://www.dsribident.com/</a></b>		

I.2) Вид на бенефициента и основна дейност/и

<input checked="" type="checkbox"/> търговско дружество <input type="checkbox"/> юридическо лице с нестопанска цел <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):	<input type="checkbox"/> обществени услуги <input type="checkbox"/> околна среда <input type="checkbox"/> икономическа и финансова дейност <input checked="" type="checkbox"/> здравеопазване <input type="checkbox"/> настаняване/жилищно строителство и места за отдиш и култура <input type="checkbox"/> социална закрила <input type="checkbox"/> отдиш, култура и религия <input type="checkbox"/> образование <input type="checkbox"/> търговска дейност <input type="checkbox"/> друго (моля, уточнете):
---	--

РАЗДЕЛ II.: ОБЕКТ И ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА ЗА ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ИЗПЪЛНИТЕЛ

II.1) Описание

<b>II.1.1) Обект на процедурата и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата</b>
--

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата процедура)		
<b>(а) Строителство</b> <input type="checkbox"/>	<b>(б) Доставки</b> <input checked="" type="checkbox"/>	<b>(в) Услуги</b> <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Изграждане  <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение  <input type="checkbox"/> Рехабилитация, реконструкция  <input type="checkbox"/> Строително-монтажни работи	Х Покупка  <input type="checkbox"/> Лизинг  <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане  <input type="checkbox"/> Наем за машини и оборудване  <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените  <input type="checkbox"/> Други (моля, пояснете) ..... .....	Категория услуга: № <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
Място на изпълнение на строителството: ..... .....  <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на доставка: гр. Благоевград, ул. Кръстьо Асенов, номер 4, ет. 1  <b>код NUTS:</b> BG413 <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Място на изпълнение на услугата: ..... .....  <b>код NUTS:</b> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>II.1.2) Описание на предмета на процедурата:</b> Доставка на ДМА в три обособени позиции: Обособена позиция 1: Доставка на ИНТЕРОРАЛЕН СКЕНЕР - 1 бр. - и ЛАБОРАТОРЕН СКЕНЕР - 1 бр., Обособена позиция 2 - Доставка на CAD CAM ФРЕЗА ЗА ИЗРЯЗВАНЕ - 1 бр. Обособена позиция 3 - Доставка на СИНТЕРОВЪЧНА ПЕЩ - 1 бр”		
<b>II.1.3) Общ терминологичен речник (CPV):</b> 33100000-1 – Медицинско оборудване Обособена позиция 1: 33118000-5 – Дентално оборудване (за интерорален скенер и лабораторен скенер) Обособена позиция 2: 33193000-2 – Лабораторно оборудване и уреди (за CAD CAM фреза) Обособена позиция 3: 33193000-2 – Лабораторно оборудване и уреди (за синтерова пещ)		
<b>II.1.4) Обособени позиции:</b> да <input checked="" type="checkbox"/> не <input type="checkbox"/>  Ако да, офертите трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):		
само за една обособена позиция <input type="checkbox"/>	за една или повече обособени позиции Х	за всички обособени позиции <input type="checkbox"/>

## II.2) Количество или обем на обекта на процедурата

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от "ДС РУБИДЕНТ - ГРУПОВА ПРАКТИКА ЗА СТОМАТОЛОГИЧНА ПОМОЩ" ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

**Общо количество или обем****1. Обособена позиция 1:**

Доставка на ИНТЕРОРАЛЕН СКЕНЕР - 1 бр.  
Прогнозна стойност 26 000 лева с ДДС

Доставка на ЛАБОРАТОРЕН СКЕНЕР - 1 бр.  
Прогнозна стойност 18 780.00 лева с ДДС

**2. Обособена позиция 2 - Доставка на CAD CAM ФРЕЗА ЗА ИЗРЯЗВАНЕ - 1 бр.**  
Прогнозна стойност 132 220.00 лева с ДДС

**3. Обособена позиция 3 - Доставка на СИНТЕРОВЪЧНА ПЕЩ - 1 бр. –**  
Прогнозна стойност 20 000 лева с ДДС

**ОБЩА ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ НА ДОСТАВКАТА 197 000 лева с ДДС**

**II.3) Срок на договора**

Срокът на доставка не може да е по- малък от 5 (пет) календарни дни и по- голям от 90 (деветдесет) календарни дни от сключването на договора и не по-късно от крайния срок за изпълнение на договор BG16RFPR001-1.004-0811-C01, а именно 06.04.2026 г.

**Забележка:**

Оферта на кандидат, с предложен срок за изпълнение, който не е в дни и цели числа, и/или превишава максималният срок за изпълнение, определен от възложителя, ще бъде отстранена от участие.

**РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ****III.1) Условия, свързани с изпълнението на предмета на процедурата****III.1.1) Изискуеми гаранции (когато е приложимо)****Гаранция за добро изпълнение (не повече от 5 на сто от стойността на договора за изпълнение):**

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за изпълнение.

**III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат**

1. Предложените цени са окончателни цени с вкл. ДДС.
2. Ценови предложения, получени във валута, различна от BGN, ще бъдат преизчислявани в български лева по официалния курс на Българската народна банка към дата на оценяване на получените оферти.

### 3. Начин на плащане:

- 100% (сто процента) от стойността на договора, платимо в срок до 60 (шестдесет) календарни дни след датата на окончателно приемане изпълнението на договора, удостоверено с подписване на приемо–предавателен протокол и представяне на фактура от страна на Изпълнителя.

4. Всички плащания се извършват по банков път, по банкова сметка, с титуляр определения за изпълнител кандидат.

5. Във всяка от фактурите трябва да бъде изписан следният текст: „Разходът е извършен във връзка с Договор № BG16RFPR001-1.004-0811-C01“ чрез Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 2021-2027г”.

### **III.1.3) Възможни изменения в клаузите на договора за изпълнение (след подписването му) и условията, при които те могат да се използват:**

Възможни изменения на клаузите на договора след неговото сключване са допустими единствено при наличие на обективни обстоятелства, при условията и реда, предвидени в чл. 10, ал. 3 от Постановление № 4 на Министерския съвет от 11.01.2024 г.

### **III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо) да X не ☐**

Ако да, опишете ги:

1. Кандидатът трябва да отговаря напълно на всички определени с публичната покана и документацията за участие изисквания и условия, свързани с допустимостта на кандидатите и изпълнението на предмета на процедурата. Несъответствието с едно или повече от изискванията и условията определени от възложителя, е основание за отстраняване от участие на кандидатите.
2. Офертите за участие в процедурата се изготвят на български език.
3. Кандидат в процедурата има право да представи само една оферта за всяка обособена позиция, за която кандидатства.
4. Офертата за всяка обособена позиция, за която кандидатства следва да е изготвена съобразно образеца от документацията и да съдържа техническо и финансово предложение и съобразни приложение „Изисквания към офертите“. Към офертата следва да са приложени всички изискуеми от бенефициента документи, посочени в поканата.
5. Офертата за всяка обособена позиция, за която кандидатства се подава в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН).
6. Оферти, които не са представени чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН), не се разглеждат и не се оценяват.
7. Лице, което е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг кандидат, не може да представи самостоятелна оферта.
8. В случай че бъде определен за изпълнител по настоящата процедура, към момента на сключване на договор за изпълнение, кандидатът следва да представи документи за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1 от ЗОП във връзка с чл.8, ал.3, т.2 от ПМС № 4 от 11 януари 2024 год. Документите за липса на обстоятелства по чл.54, ал.1 от ЗОП, следва да са издадени от компетентен орган. В случай на неизпълнение, кандидатът ще бъде отстранен.

**Важно!** Когато кандидатът, определен за изпълнител, е чуждестранно лице, той представя съответния документ, издаден от компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът е установен. Когато в съответната държава не се издават

документи за посочените обстоятелства или когато документите не включват всички обстоятелства, кандидатът представя декларация, ако такава декларация има правно значение съгласно законодателството на съответната държава. Когато декларацията няма правно значение, кандидатът представя официално заявление, направено пред компетентен орган в съответната държава.

9. При изпълнение на договора, кандидатът е необходимо да осигури техническо лице-представител на кандидата, което да извършва необходимите дейности по инсталиране, обучение за работа и гаранционно обслужване.

**Важно!** Предложен гаранционен срок по-малък от 24 (двадесет и четири) месеца и по-дълъг от 60 (шестдесет) месеца ще се смята за нереалистичен.

Оферти, предлагащи гаранционен срок по-малък от 24 (двадесет и четири) месеца и период по-дълъг от 60 (шестдесет) месеца, ще бъдат предложени за отстраняване и няма да бъдат разглеждани.

## III.2) Условия за участие

### III.2.1) Правен статус

Изискуеми документи:

1. Декларация с посочване на ЕИК по образец или Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди крайния срок за подаване на оферти или еквивалент на посочения документ за чуждестранно юридическо лице от държавата, в която е установен или регистриран, придружен с превод на български език (сканиран екземпляр на оригинала);
2. Когато кандидатът е физическо лице - документ за самоличност (сканиран екземпляр на оригинала);
3. В случай на обединение на физически и/или юридически лица – договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който е посочен представляващият (сканиран екземпляр на оригинала)
4. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.

В случай на обединение, всяко едно от лицата в обединението следва да представи документите по т. 1 и т. 4.

Когато офертата се подписва от упълномощено лице, към нея задължително се представя изрично пълномощно, подписано от законния представляващ кандидата, с което последният оправомощава лицето да извърши съответните действия. Нотариална заверка не се изисква.

В случай че кандидатът е чуждестранно физическо или юридическо лице, тогава следва да представи еквивалентни документи от съдебен или административен орган от държавата, в която е установен. Когато в съответната държава не се издават документи за обстоятелствата по чл. 53, ал. 2 от ЗУСЕФСУ или когато документите не включват всички обстоятелства, участникът представя клетвена декларация, ако такава декларация има правно значение според закона на държавата, в която е установен. Когато клетвената декларация няма правно значение според съответния национален закон, участникът представя официално заявление, направено пред съдебен или търговски орган в държавата, в която той е установен.

Всички упоменати по-горе документи следва да бъдат на български език за кандидатите от България, а за чуждестранни физически или юридически лица – с превод на български.

### **III.2.2) Икономическо и финансово състояние (по чл. 3, ал. 11 от ПМС № 4/11.01.2024 г.) – НЕПРИЛОЖИМО**

Изискуеми документи и информация:	Минимални изисквания (когато е приложимо):
Не е приложимо	Не е приложимо

### **III.2.3) Технически възможности и/или квалификация (по чл. 3, ал. 13 от ПМС № 4/11.01.2024 г.) - НЕПРИЛОЖИМО**

Не е приложимо	Не е приложимо
----------------	----------------

## **РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА**

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 6 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от "ДС РУБИДЕНТ - ГРУПОВА ПРАКТИКА ЗА СТОМАТОЛОГИЧНА ПОМОЩ" ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.

## IV.1) Критерий за оценка на офертите

<b>МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА ЗА ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 1 и ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 3</b>			
<b>Икономически най-изгодна оферта съгласно един от следните критерии:</b>			
най-ниска цена	<input type="checkbox"/>		
ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл	<input type="checkbox"/>		
<b>оптимално съотношение качество – цена</b>	<b>X</b>		
<p><b>X</b> показатели, посочени в Методиката за оценка с предмет: Доставка на ДМА в три обособени позиции:</p> <p>Обособена позиция 1: Доставка на ИНТЕРОРАЛЕН СКЕНЕР - 1 бр. и Доставка на ЛАБОРАТОРЕН СКЕНЕР - 1 бр.</p> <p><b>И</b></p> <p>Обособена позиция 3: Доставка на СИНТЕРОВЪЧНА ПЕЩ – 1 бр.</p>			
Показател - П (наименование)	Относител но тегло	Максимал но възможен брой точки	Символно обозначение  (точките по показателя)
1	2	3	4
1.Предложена цена – П 1	30 % (0,30)	10	<b>Т ц</b>
2. Срок на доставка - П 2	30 % (0,30)	10	<b>Тс</b>
3. Гаранционен срок в месеци – П 3	40 % (0,40)	10	<b>Т с.г.о.</b>
<p><b>Предвиденият начин за изчисление важи за Обособена позиция 1 и Обособена позиция 3, като се прилага поотделно за всяка позиция.</b></p>			

**МЕТОДИКА ЗА КОМПЛЕКСНА ОЦЕНКА ПО ОБОСОБЕНА ПОЗИЦИЯ 2**най-ниска цена ☐ниво на разходите, като се отчита разходната ефективност, включително разходите за целия жизнен цикъл ☐**оптимално съотношение качество – цена** **X****X** показатели, посочени в Методиката за оценка с предмет: Доставка на ДМА в три обособени позиции:**Обособена позиция 2: Доставка на CAD CAM ФРЕЗА ЗА ИЗРЯЗВАНЕ - 1 бр.**

Показател - П (наименование)	Относителн о тегло	Максимално възможен брой точки	Символно обозначение (точките по показателя)
1	2	3	4
1. Предложена цена – П 1	30% (0,30)	10	Т ц.
2. Допълнителни технически и функционални характеристики – П 2	30% (0,30)	10	Т т.х.
3. Гаранционен срок в месеци – П 3	40% (0,40)	10	Т с.г.о.

**Предвиденият начин за изчисление важи за Обособена позиция 2.****IV.2) Административна информация****IV.2.1) Номер на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ***Договор № BG16RFPR001-1.004-0811-C01***IV.2.2) Срок за подаване на оферти**

Дата: 28.11.2025 г.

**Ще се приемат оферти до изтичане на посочената крайна дата****Офертите се подават чрез Информационната система за управление и наблюдение на средствата от ЕФСУ (ИСУН) ( <https://eumis2020.government.bg> )****IV.2.3) Интернет адреси, на които може да бъде намерена поканата:**1 <http://www.eufunds.bg> - интернет адрес на Единния информационен портал на Структурните фондове на ЕС2. <https://www.dsribident.com/> (интернет адреса на бенефициента)

Този документ е създаден с финансовата подкрепа на Програма "Конкурентоспособност и иновации в предприятията" 8 2021-2027, съфинансирана от Европейския съюз чрез Европейския фонд за регионално развитие. Цялата отговорност за съдържанието на документа се носи от "ДС РУБИДЕНТ - ГРУПОВА ПРАКТИКА ЗА СТОМАТОЛОГИЧНА ПОМОЩ" ООД и при никакви обстоятелства не може да се приема, че този документ отразява официалното становище на Европейския съюз и Управляващия орган.



#### IV.2.5) Срок на валидност на офертите

3 (три) месеца от крайния срок за получаване на оферти

### РАЗДЕЛ V: СПИСЪК НА ДОКУМЕНТИТЕ, КОИТО СЛЕДВА ДА СЪДЪРЖАТ ОФЕРТИТЕ ЗА УЧАСТИЕ

**А. Документи, удостоверяващи правния статус на кандидата по т.ІІІ.2.1. от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.1.):**

1. Декларация с посочване на ЕИК по образец или Удостоверение за актуално състояние, издадено не по-рано от 6 месеца преди крайния срок за подаване на оферти или еквивалент на посочения документ за чуждестранно юридическо лице от държавата, в която е установен или регистриран, придружен с превод на български език (сканиран екземпляр на оригинала)
2. Когато кандидатът е физическо лице - документ за самоличност (сканиран екземпляр на оригинала);
3. В случай на обединение на физически и/или юридически лица – договор за обединение или документ, подписан от лицата в обединението, в който е посочен представляващият (сканиран екземпляр на оригинала).
4. Декларация по чл. 12, ал. 1, т. 1 от ПМС № 4/11.01.2024 г.)

*\*В случай на обединение, всяко едно от лицата в обединението следва да представи документите по т. 1 и т. 4.*

**Б. Документи, доказващи икономическото и финансовото състояние на кандидата по т. ІІІ.2.2 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.2.): НЕПРИЛОЖИМО**

**В. Документи, доказващи, техническите възможности и/или квалификацията на кандидата по т.ІІІ.2.3 от настоящата публична покана (Важно: документите, посочени в тази точка, трябва да съответстват на тези, изброени в т.ІІІ.2.3.): НЕПРИЛОЖИМО**

**Г. Други изискуеми от кандидата документи:**

1. Оферта;
2. Декларация за подизпълнителите, които ще участват в изпълнението на предмета на процедурата и дела на тяхното участие (ако кандидатът е декларирал, че ще ползва подизпълнители);
3. Документи по т.А.1, А.2, А3, А4, Б, В за подизпълнителите.

### РАЗДЕЛ VIII: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

1. До 4 календарни дни преди изтичането на срока за подаване на офертите заинтересованите лица могат да поискат писмено от бенефициента разяснения по публичната покана.

2. Разясненията се публикуват в ИСУН в 3-дневен срок от датата на постъпване на искането.
3. Бенефициентът може по всяко време да проверява заявените от кандидатите данни, да иска разяснения относно офертата и представените към нея документи, както и да изисква представяне в определен срок на допълнителни доказателства за обстоятелствата, посочени в офертата, като проверката и предоставените разяснения не могат да водят до промени в техническото и ценовото предложение на кандидатите.
4. Бенефициентът писмено уведомява кандидатите за липсващи документи или за констатираните нередовности, посочва точно вида на документа или документите, които следва да се представят допълнително, и определя срок за представянето им, който е еднакъв за всички кандидати и не може да бъде по-кратък от 5 дни. При необходимост бенефициентът може по всяко време преди сключване на договора да иска разяснения за данни, заявени от кандидатите, и/или да проверява заявените данни, включително чрез изискване на информация от други лица и органи.
5. Кореспонденцията между бенефициента и кандидатите във връзка с процедурата се осъществява чрез ИСУН.